FÜR FACHPERSONEN · VERSTEHEN

Eine Brücke zwischen Angeboten

Zuständigkeiten und Übergänge nachvollziehbar vereinbaren.

Was steckt hinter dem Ansatz?

Sozialraumorientierung verbindet den Willen der Person mit den Möglichkeiten und Hindernissen ihres Lebensumfelds. Dazu gehören Orte, Kontakte, Dienste, Wege und institutionelle Bedingungen. Ein Angebot auf einer Liste ist erst dann eine Unterstützung, wenn es erreichbar, bezahlbar und passend ist.

Vom Wissen zur Anwendung

Beginne mit dem eigenen Anliegen. Prüfen Sie zusammen Zugänglichkeit, Sicherheit, Kosten und gewünschte Begleitung. Klären Sie vor einer Kontaktaufnahme das Einverständnis und halte fest, wer den nächsten Schritt übernimmt.

Erwachsene und Fachpersonen im Einzelgespräch · 25 bis 40 Minuten



FÜR FACHPERSONEN · GRUNDLAGEN

Hintergrund und fachliche Einordnung

Herkunft und Entwicklung

Das Fachkonzept Sozialraumorientierung wird unter anderem von Wolfgang Hinte und dem ISAB vertreten. Es verbindet den Willen der Menschen mit Eigeninitiative, persönlichen und örtlichen Ressourcen sowie der Zusammenarbeit von Diensten.

Wann dieser Ansatz passend ist

Wenn Teilhabe an einem Ort, Zugang zu Angeboten oder die Zusammenarbeit von Diensten das Anliegen ist. Der Schwerpunkt liegt auf Umfeld und Zugangsbedingungen, nicht nur auf persönlichen Fähigkeiten.

Ein fachlicher Ablauf

Beginnen Sie bei den Interessen der Person. Erfassen Sie Orte, Kontakte und Angebote aus ihrer Sicht. Prüfen Sie den tatsächlichen Zugang: Weg, Kosten, Sprache, Öffnungszeiten und Begleitung. Unterscheiden Sie eigene Wünsche von institutionellen Aufträgen. Vereinbaren Sie einen überprüfbaren Schritt mit einer klaren Zuständigkeit.

FÜR FACHPERSONEN · BEGLEITEN

Ein Gespräch mit klarem Rahmen

Vorbereiten · etwa 5 Minuten

Klären Sie den Anlass und fragen Sie, was die Person heute besprechen möchte. Erläutern Sie den Ablauf. Sprechen, Schreiben, eine Pause und das Auslassen einer Frage sind möglich.

Das Thema bearbeiten · etwa 15 bis 25 Minuten

Beginnen Sie bei Interessen und Alltag der Person. Prüfen Sie ein konkretes Angebot auf Zugang, Kosten, Wege und Erreichbarkeit. Unterscheiden Sie vorhandene Kontakte von nur vermuteter Unterstützung. Vereinbaren Sie einen überprüfbaren Kontakt und klären Sie Zuständigkeiten für Hindernisse, die die Person nicht selbst lösen kann.

Für diesen Anlass besonders wichtig

Nur notwendige Angaben mit passender Grundlage weitergeben. Keine Zusage über fremde Leistungen machen.

Fassen Sie zum Abschluss das Gehörte zusammen und laden Sie zu Korrekturen ein. Vereinbaren Sie einen nächsten Schritt, dem die Person zustimmt. Klären Sie die benötigte Unterstützung und einen Zeitpunkt für einen Rückblick.

FÜR FACHPERSONEN · PRAXIS

Fragen öffnen das Gespräch

Ein möglicher Anlass

Mehrere Stellen sind beteiligt, aber niemand fühlt sich für den nächsten Schritt zuständig.

01 · Welche Stellen sind beteiligt und mit welchem Auftrag?

02 · Wo fehlt dir eine klare Ansprechperson?

03 · Welche Informationen sollen weitergegeben werden und welche nicht?

04 · Wer soll den nächsten Kontakt koordinieren?

05 · Bis wann prüfen wir, ob der Übergang geklappt hat?

Bevor Sie das Reflexionsblatt mitgeben

Wählen Sie gemeinsam eine hilfreiche Frage. Das Blatt ist eine Einladung, kein Pflichtprogramm. Vereinbaren Sie, ob und wann Sie darauf zurückkommen. Prüfen Sie, ob die Person es sicher aufbewahren kann.

FÜR FACHPERSONEN · GESPRÄCHSFÜHRUNG

Fachlich begleiten, aufmerksam bleiben

Vom Willen ausgehen

Fragen Sie, was der Person in ihrem Alltag wichtig ist, bevor Sie Angebote aufzählen. Ein passendes Angebot folgt nicht allein aus einer vorhandenen freien Stelle. Halten Sie fest, welche Tätigkeit, Beziehung oder Veränderung die Person selbst anstrebt.

Den Zugang mitdenken

Prüfen Sie Öffnungszeiten, Anreise, Kosten, Sprache und bauliche oder kommunikative Barrieren. Besprechen Sie, ob ein erster Kontakt begleitet werden soll. Holen Sie die Zustimmung ein, bevor Sie Dritte einbeziehen. Ein Eintrag auf einer Angebotsliste bedeutet noch keinen nutzbaren Zugang.

Verantwortung im Netzwerk klären

Vereinbaren Sie eine konkrete Zuständigkeit für Kontakt und Rückmeldung. Vermeiden Sie mehrere parallele Aufträge ohne Abstimmung. Fragen Sie die Person, welche Informationen weitergegeben werden dürfen. Überprüfen Sie, ob die Zusammenarbeit ihren Alltag erleichtert oder zusätzliche Wege schafft.

FÜR FACHPERSONEN · BEISPIEL

Die Methode im Praxisbeispiel

Ein formulierter Gesprächsverlauf

Ein älterer Mensch möchte wieder häufiger aus dem Haus, ein Gruppenangebot ist ihm aber unangenehm. Zeichnen Sie gemeinsam vertraute Orte und Wege auf. Fragen Sie: «Wo fühlen Sie sich willkommen? Was erschwert den Weg dorthin?» Die Person nennt den Quartierladen und eine fehlende Sitzbank. Planen Sie nicht automatisch eine neue Massnahme, sondern klären Sie den gewünschten Kontakt und die konkrete Zugangsbarriere.

Fachliche Einordnung

Der Wille der Person bleibt Ausgangspunkt. Ein vorhandenes Angebot ist nicht automatisch passend. Prüfen Sie Erreichbarkeit, Kosten, Sprache und Zugänglichkeit. Übernehmen Sie die vereinbarte institutionelle Aufgabe, statt die ganze Veränderung der Person zu überlassen.

Was davon passt zu meinem konkreten Auftrag?

FÜR FACHPERSONEN · WEITERARBEIT

Transfer und fachlicher Rückblick

Fokus prüfen

Prüfen Sie zum Abschluss, ob die Bearbeitung dem vereinbarten Ziel nähergekommen ist: Zuständigkeiten und Übergänge nachvollziehbar vereinbaren. Bitten Sie um eine Korrektur Ihrer Zusammenfassung. Halten Sie die Sicht der Person und Ihre fachliche Einschätzung getrennt fest.

Transfer vereinbaren

Wählen Sie aus den besprochenen Möglichkeiten einen freiwilligen nächsten Schritt. Klären Sie, wer Unterstützung organisiert und wann Sie gemeinsam zurückblicken. Wenn heute kein Schritt möglich ist, notieren Sie die offene Frage und eine zuständige Ansprechperson.

Was prüfen wir gemeinsam und wann?

Welche Unterstützung ist tatsächlich zugesagt?

FÜR FACHPERSONEN · REFLEXION & GRUNDLAGEN

Ein guter Rückblick bleibt offen

Welche eigenen Worte der Person möchte ich richtig verstanden haben?

Was war hilfreich? Was möchte ich beim nächsten Mal anders machen?

Fachlicher Hinweis für den Einsatz

Kein Leistungsbescheid und keine Rechtsberatung. Ein Angebot auf einer Karte ist erst hilfreich, wenn es tatsächlich erreichbar und geeignet ist.

Land & beruflicher Rahmen

Sozialarbeiterin / Sozialarbeiter, Pflegefachfrau / Pflegefachmann, Psychosoziale Beratung / Coaching (Tätigkeitsfeld). Nutzen Sie das Material im Rahmen Ihrer Qualifikation, Ihres Auftrags und der örtlichen Datenschutz- und Dokumentationsvorgaben.

Fachliche Grundlagen

https://sozialraumorientierung.de/

Eigene Gesprächsfragen der Redaktion Sozipedia. Nutzung in Ihrer beruflichen Arbeit und Ausdrucke für begleitete Personen. © Sozipedia 2026.